

คู่มือการใช้งาน

ตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (E-Ticket)

ผ่านเอสซีจี ดีเบนต์เจอร์ คลับ
โมบาย แอปพลิเคชัน และเว็บแอปพลิเคชัน

SCG Debenture Club

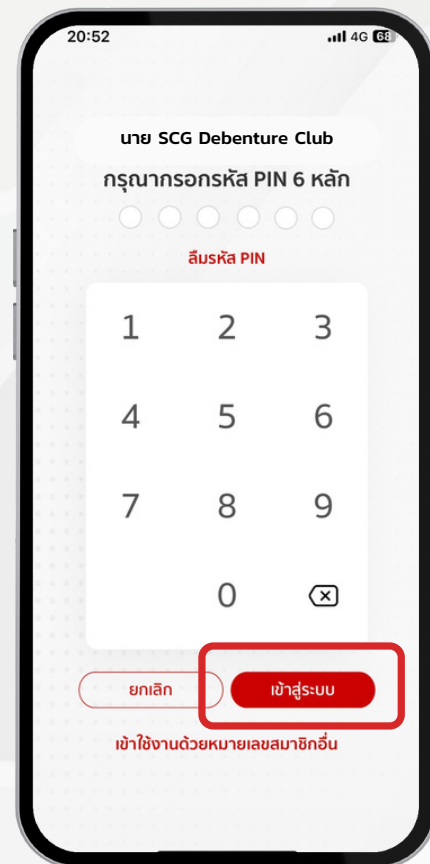


ตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (E-Ticket)

1. วิธีการใช้งาน โหมบาย แอปพลิเคชัน และเว็บแอปพลิเคชัน 1
2. การใช้งานตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ 2
3. การบันทึกตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ 4
4. การส่งต่อตั๋วอิเล็กทรอนิกส์
 - 4.1 การส่งต่อตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (แบบลิงก์) 5
 - 4.2 การส่งต่อตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (แบบรูปภาพ) 7
5. การดูรายละเอียดเอกสารประกอบกิจกรรม 9
6. ช่องทางการติดต่อ 10



1. วิธีการใช้งาน โบนัส แอปพลิเคชัน และเว็บแอปพลิเคชัน



• กรอกรหัสสมาชิก 11 หลัก จากนั้นกดปุ่ม **ยืนยัน**

• กรอกรหัส PIN 6 หลัก จากนั้นกดปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** กรณีใช้งานครั้งแรก กรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน 13 หลัก

• เข้าสู่หน้าหลักแอปพลิเคชัน

สามารถใช้งานได้ผ่าน



โบนัส แอปพลิเคชัน
SCG Debuture Club

เว็บแอปพลิเคชัน
debutureclub.scg.com



แอปพลิเคชันสามารถใช้ได้กับระบบปฏิบัติการ iOS เวอร์ชัน 12 ขึ้นไป และ Android เวอร์ชัน 4.1 ขึ้นไป



ผ่านเมนู Ticket



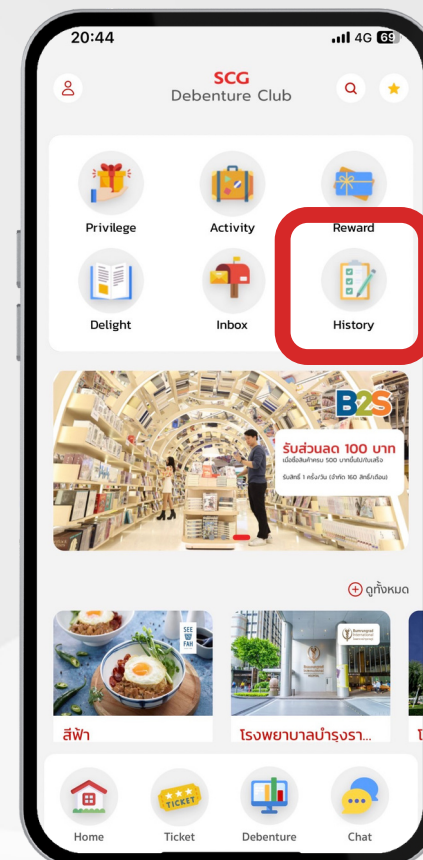
- กดเมนู **Ticket** เพื่อดูตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ของท่าน



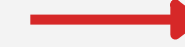
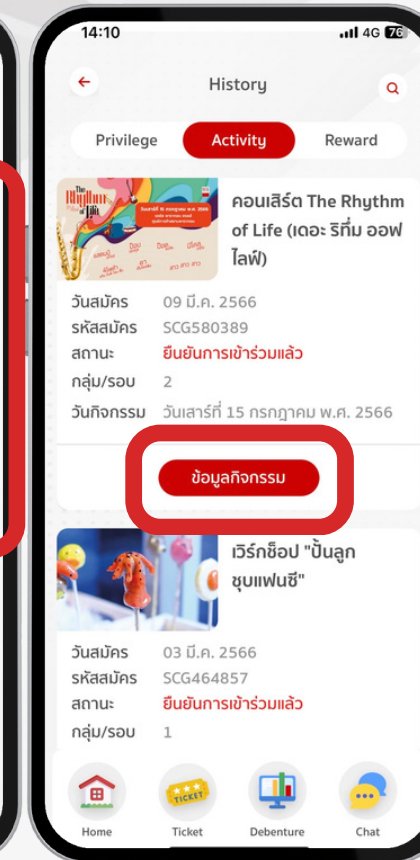
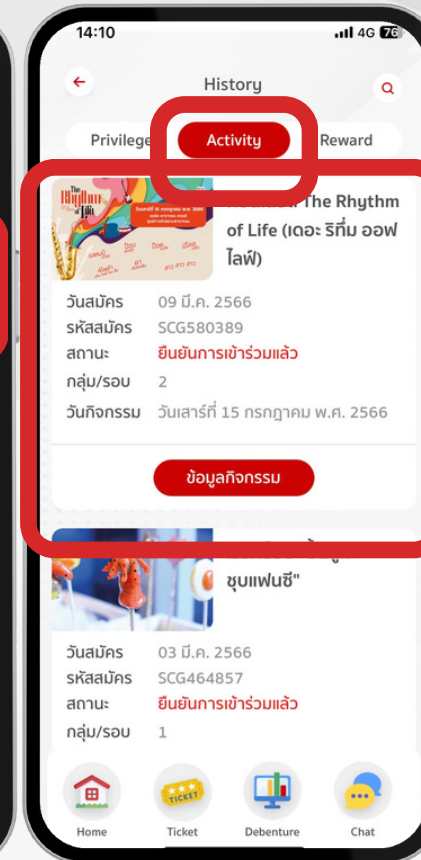
- เลื่อนหน้าจอไปทางขวาเพื่อดูตั๋วใบถัดไป (ระบบจะแสดงตั๋วทุกใบและทุกกิจกรรมที่ท่านมีอยู่ ณ ขณะนั้น โดยตั๋วใบแรกสุด คือ กิจกรรมที่กำลังจะเกิดขึ้นเป็นลำดับแรก เรียงตามลำดับ)



ผ่านเมนู History



- กดเมนู **History** กดหัวข้อ **Activity** เลือกกิจกรรมที่ต้องการทำรายการ จากนั้น
- กดปุ่ม **ข้อมูลกิจกรรม**



- กดปุ่ม **ตั๋วอิเล็กทรอนิกส์** เพื่อเข้าใช้งานตั๋ว *ตั๋วที่กดผ่านเมนู History และเมนู Ticket เป็นตั๋วใบเดียวกัน



2. การใช้งานตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (ต่อ)

3

ผ่านเมนู Ticket

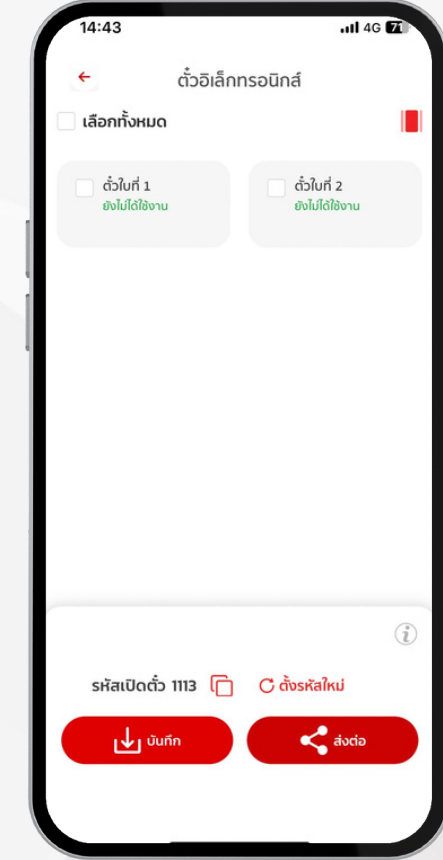


- กดตัวบิดดังกล่าว เพื่อเข้ามาอ่านรายละเอียดตั๋ว บันทึกตั๋ว ส่งต่อตั๋ว หรือแนบเอกสาร กรุณาแสดง QR Code ที่ปรากฏบนตั๋วแก่เจ้าหน้าที่ เพื่อเข้าร่วมกิจกรรม

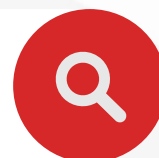
ผ่านเมนู History



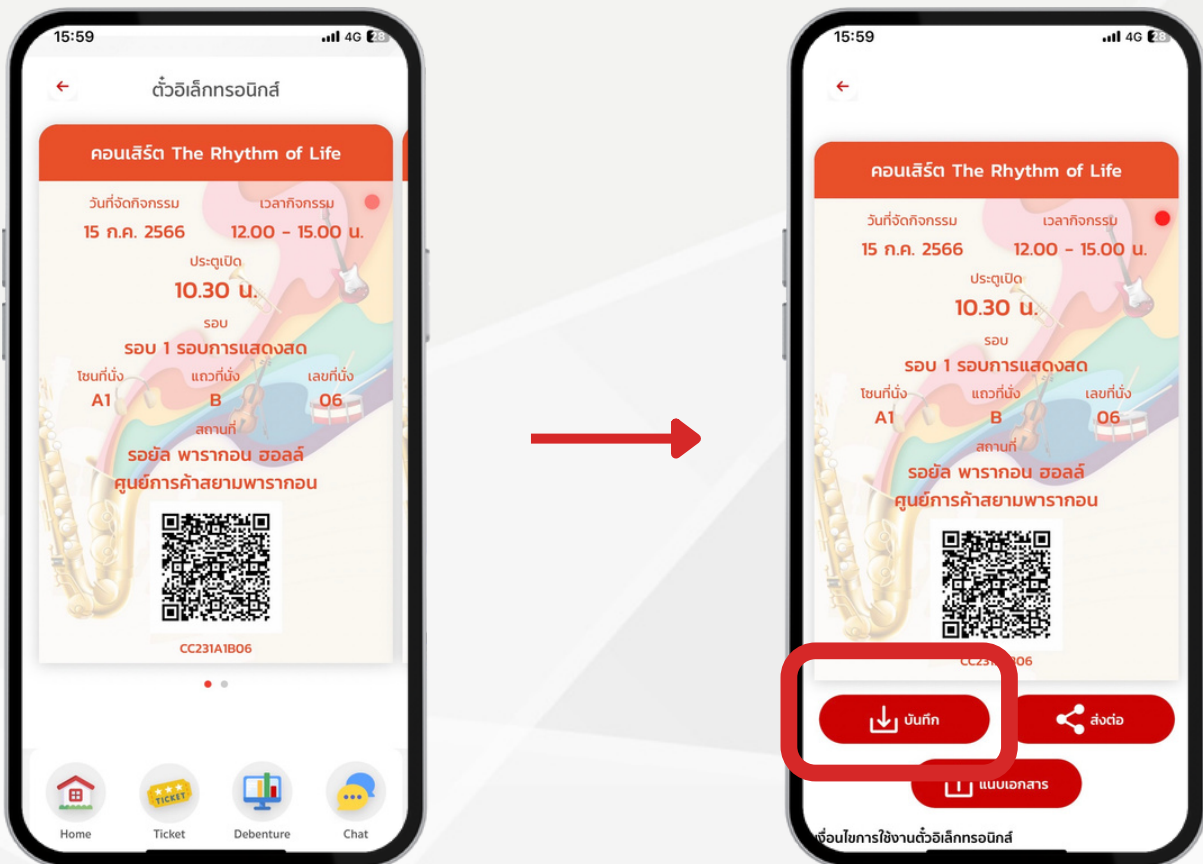
- ท่านสามารถใช้งานฟังก์ชันการแสดงตั๋วแบบรายการย่อ (List View) ผ่านเมนู Log โดยการกดไอคอน



- ระบบจะแสดงตั๋วทั้งหมดในกิจกรรมนั้นของท่าน



ผ่านเมนู Ticket

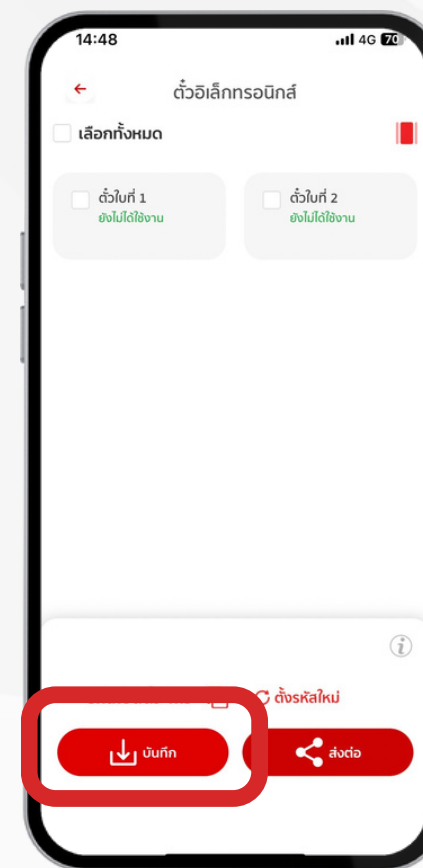


- เลือกตัวใบที่ท่านต้องการทำรายการ

- กดปุ่ม **บันทึก** ตัวจะบันทึกลงคลังรูปภาพในอุปกรณ์ที่ท่านใช้งาน

ผ่านเมนู History

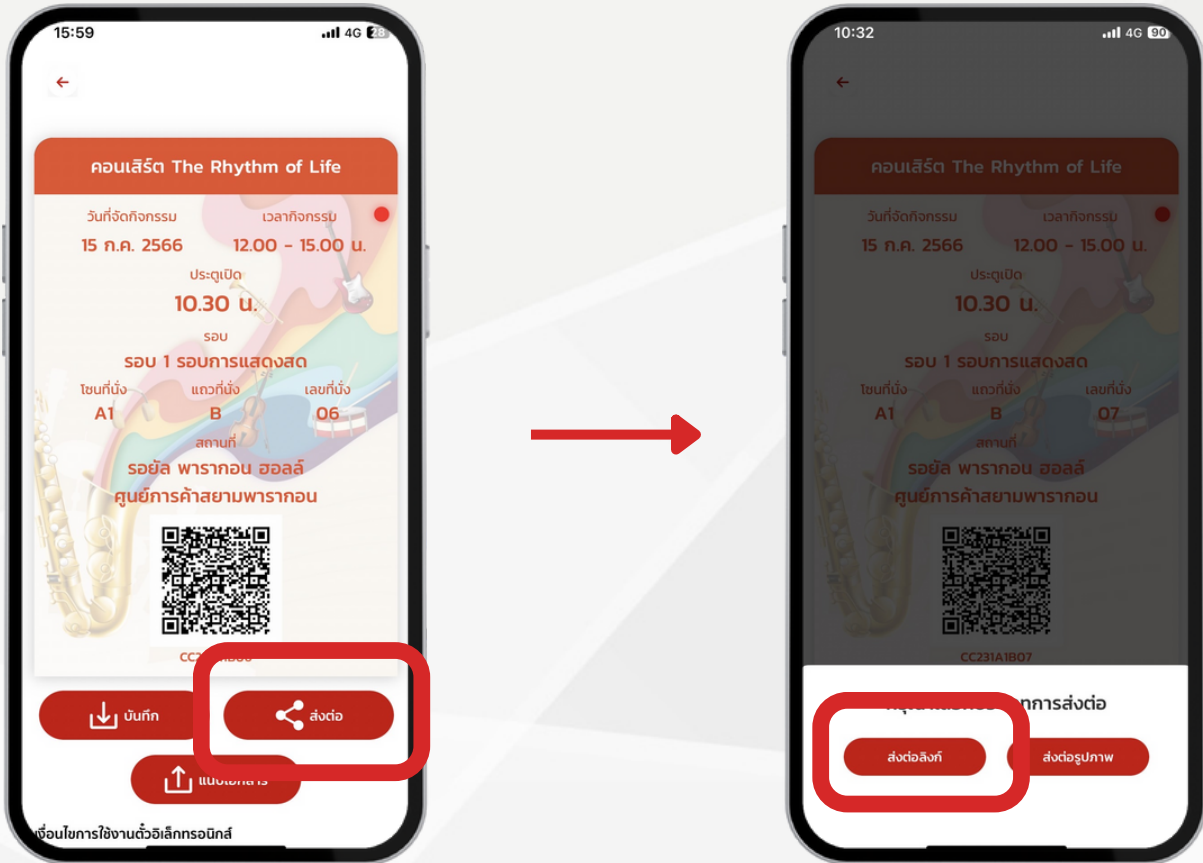
- ท่านสามารถบันทึกตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเมนู History ด้วยวิธีเดียวกับผ่านเมนู Ticket



- ท่านสามารถบันทึกตั๋วครั้งละหลายใบ โดยเลือกตัวใบที่ท่านต้องการทำรายการ จากนั้นกดปุ่ม **บันทึก** ตัวที่ถูกเลือกจะบันทึกลงคลังรูปภาพในอุปกรณ์ที่ท่านใช้งาน



ผ่านเมนู Ticket



- เลือกตัวใบที่ท่านต้องการทำรายการ จากนั้นกดปุ่ม **ส่งต่อ**

- กดปุ่ม **ส่งต่อลิงก์** จากนั้นเลือกช่องทางที่จะส่งต่อตัว (อาทิ LINE หรือ อีเมล เป็นต้น)

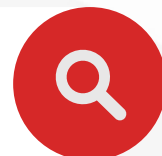
*กรุณาแจ้งรหัสเปิดตัว 4 หลัก เพื่อให้ผู้รับตัวสามารถเปิดตัวจากลิงก์ได้ ท่านสามารถดูรหัสเปิดตัวได้ที่เมนู History จากฟังก์ชันการแสดงตัวแบบรายการย่อย (List View)

ผ่านเมนู History

- ท่านสามารถส่งต่อตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (แบบลิงก์) ผ่านเมนู History ด้วยวิธีเดียวกับผ่านเมนู Ticket

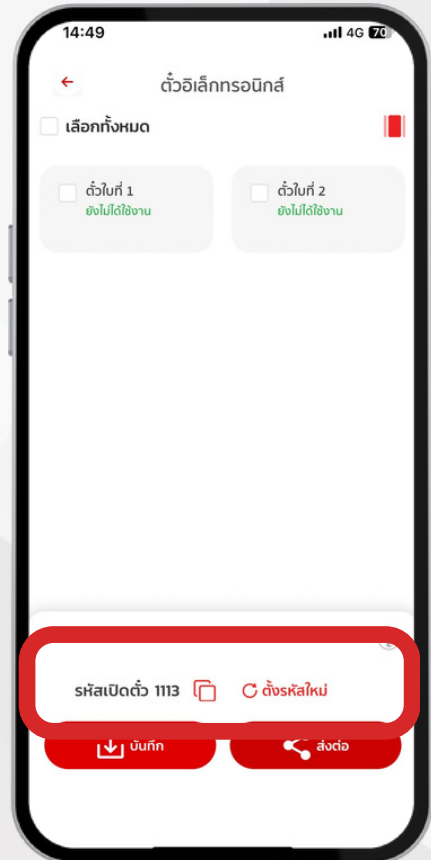
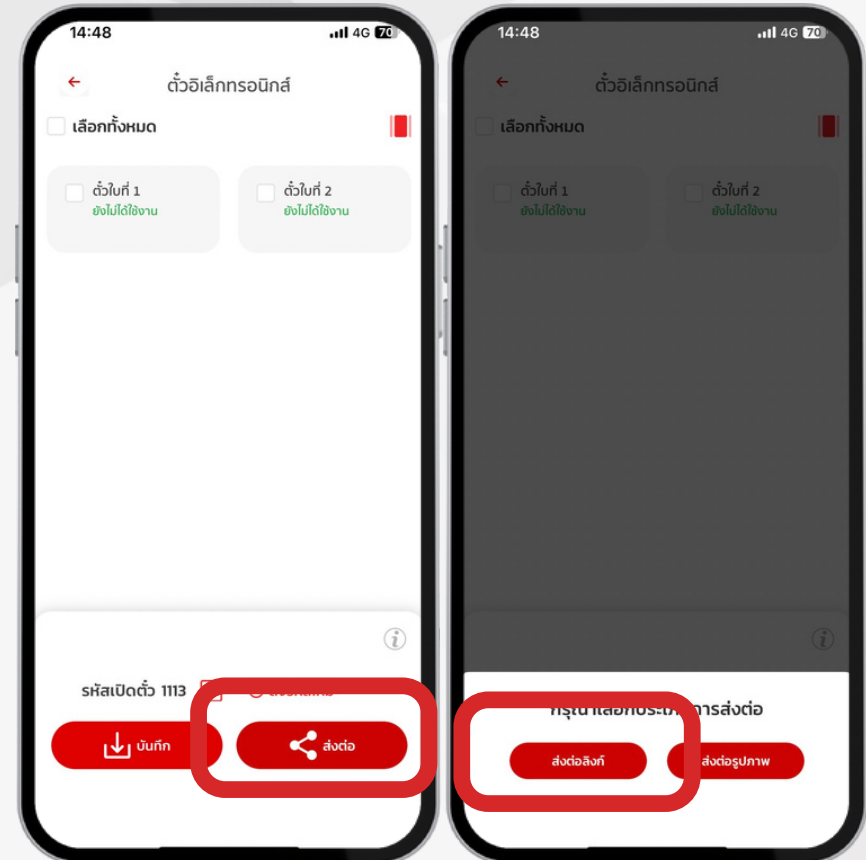
หรือ



- ตามวิธีการในหน้าถัดไป



ผ่านเมนู Ticket

ผ่านเมนู History



- กดไอคอน  เพื่อใช้งานฟังก์ชันการแสดงตั๋วแบบรายการย่อย (List View)
- เลือกตั๋วที่ท่านต้องการทำรายการ จากนั้นกดปุ่ม **ส่งต่อ** จากนั้นกดปุ่ม **ส่งต่อลิงก์** เลือกช่องทางที่จะส่งต่อตั๋ว (อาทิ LINE หรือ อีเมล เป็นต้น) โดยสามารถส่งต่อลิงก์ได้เพียง 1 ตั๋ว/ครั้งเท่านั้น
- ท่านสามารถคัดลอกรหัสเปิดตั๋ว โดยกดไอคอน  หรือกด **ตั้งรหัสใหม่** เพื่อทำการตั้งรหัสเปิดตั๋วใหม่ โดยระบบจะทำการตั้งรหัสใหม่สำหรับตั๋วทุกใบอัตโนมัติ และรหัสเก่าจะใช้งานไม่ได้



ผ่านเมนู Ticket



- เลือกตัวใบที่ท่านต้องการทำรายการ จากนั้นกดปุ่ม **ส่งต่อ**



- กดปุ่ม **ส่งต่อรูปภาพ** จากนั้นเลือกช่องทางที่จะส่งต่อตัว (อาทิ LINE หรือ อีเมล เป็นต้น)

ผ่านเมนู History



- ท่านสามารถส่งต่อตั๋วอิเล็กทรอนิกส์ (แบบรูปภาพ) ผ่านเมนู History ด้วยวิธีเดียวกับผ่านเมนู Ticket

หรือ


- ตามวิธีการในหน้าถัดไป

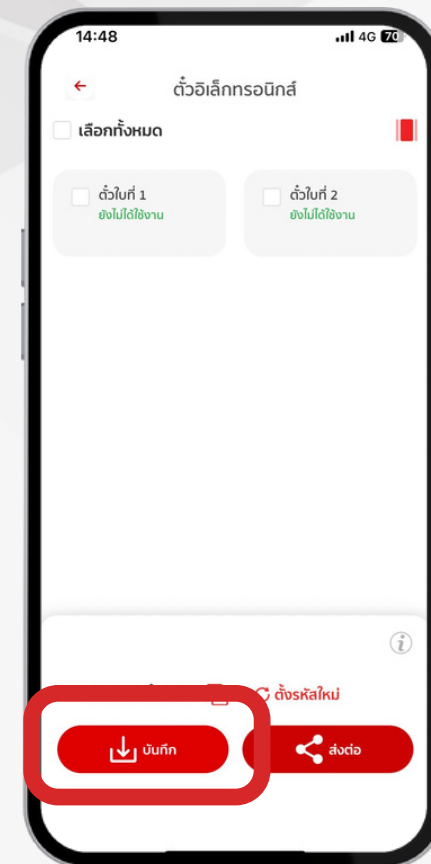


ผ่านเมนู Ticket

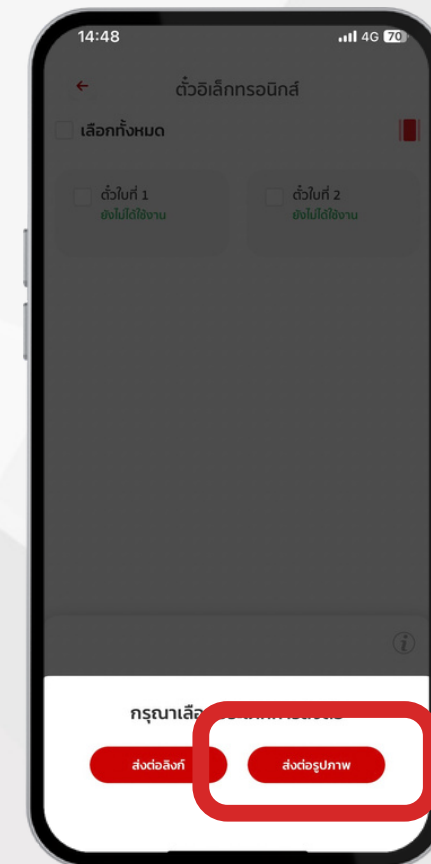
ผ่านเมนู History



- กดไอคอน  เพื่อใช้งานฟังก์ชันการแสดงตั๋วแบบรายการย่อย (List View)



- เลือกตั๋วใบที่ท่านต้องการทำรายการ จากนั้นกดปุ่ม **ส่งต่อ**



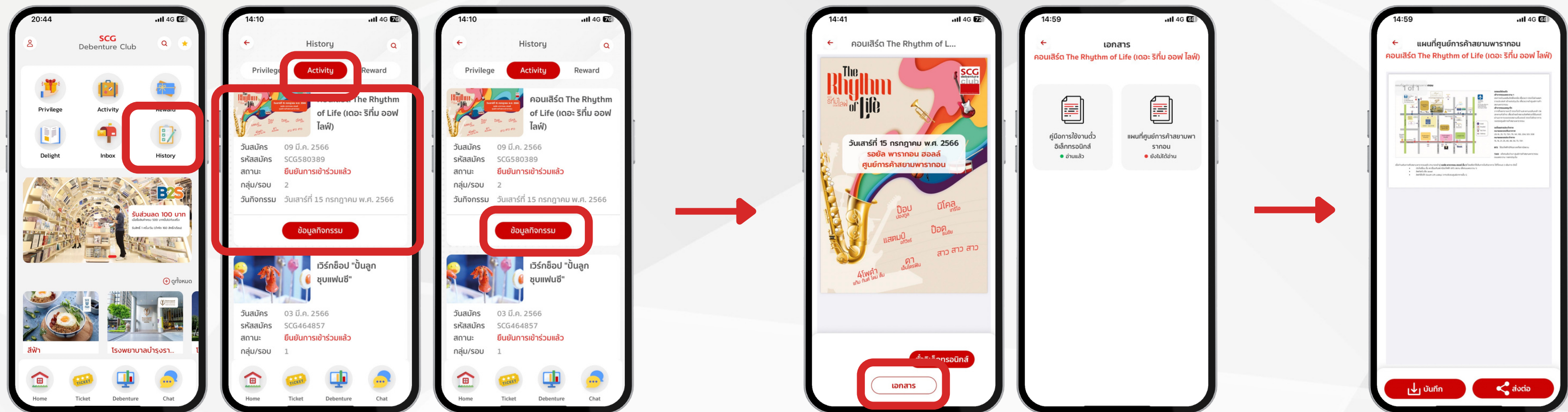
- กดปุ่ม **ส่งต่อรูปภาพ** เลือกช่องทางที่จะส่งต่อตั๋ว (อาทิ LINE หรืออีเมล เป็นต้น) โดยสามารถส่งต่อรูปภาพได้มากกว่า 1 ตั๋ว/ครั้ง



ผ่านเมนู History



ท่านสามารถดูเอกสารประกอบกิจกรรมผ่านเมนู History เท่านั้น



- กดเมนู **History** กดหัวข้อ **Activity** เลือกกิจกรรมที่ต้องการทำการรายการ จากนั้นกดปุ่ม **ข้อมูลกิจกรรม**

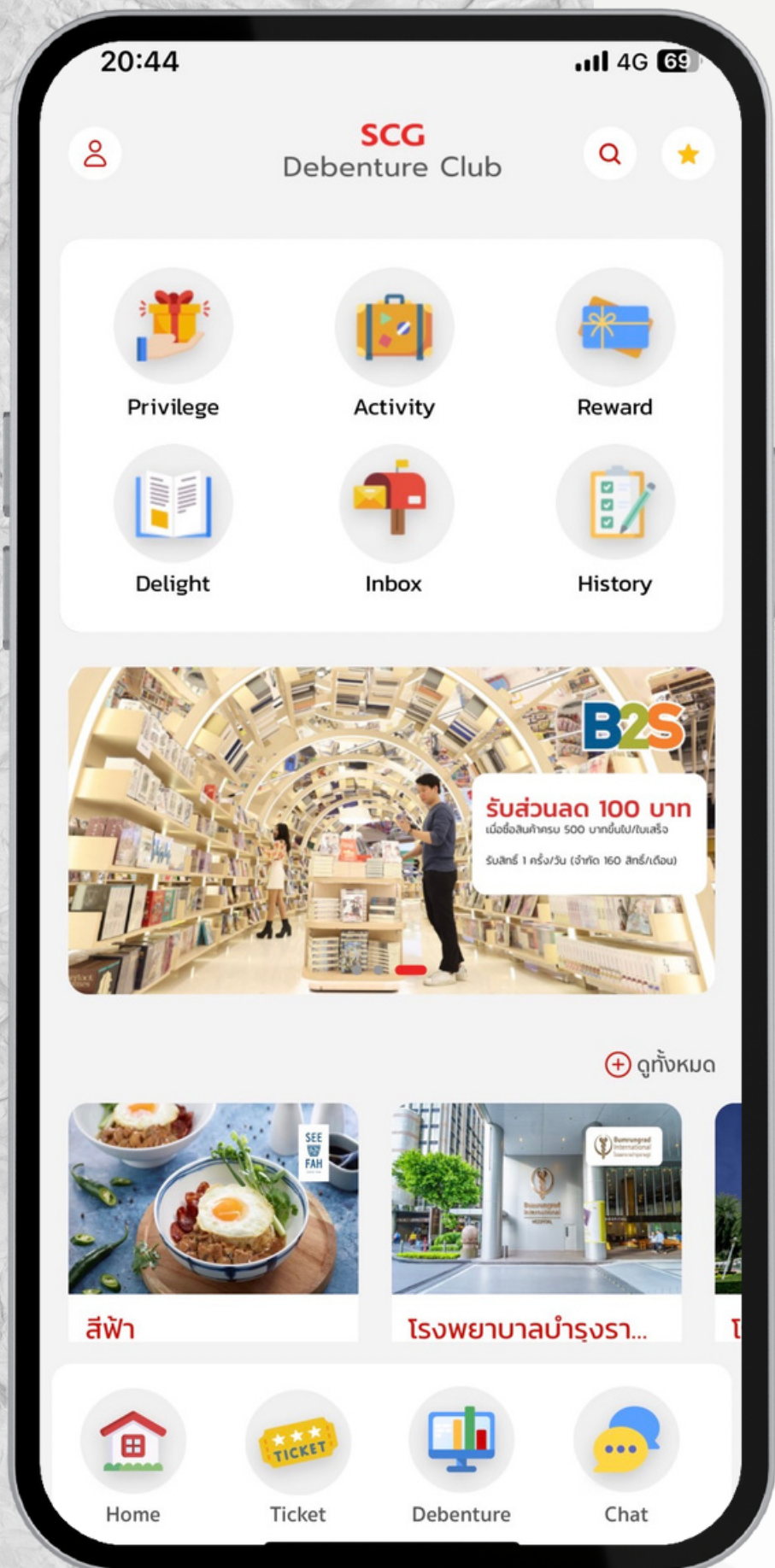
- กดปุ่ม **เอกสาร** หลังจากนั้นเลือกเอกสารที่ต้องการอ่านรายละเอียด

- ท่านสามารถบันทึกและส่งต่อเอกสาร เช่นเดียวกับการบันทึกและส่งต่อตัว

สถานะของเอกสาร :

- อ่านแล้ว หมายถึง ท่านได้อ่านเอกสารนั้นแล้ว
- ยังไม่ได้อ่าน หมายถึง ท่านยังไม่ได้อ่านเอกสารนั้น





ท่านสามารถศึกษาวิธีการใช้งานตัวอิเล็กทรอนิกส์อย่างละเอียดได้ที่
www.scg.com > ข้อมูลสำหรับนักลงทุน/หุ้นกู้ > หุ้นกู้ > SCG Debenture Club



โทรศัพท์ **0-2586-2112**

เวลาทำการ : จันทร์-ศุกร์ เวลา 08.30-16.30 น.
 (ยกเว้น 12.00-13.00 น., เสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์)



โทรสาร **0-2586-4977**



อีเมล **debentureclub@scg.com**